

RINGKASAN

Pengelolaan pengarsipan yang baik merupakan suatu kegiatan yang penting, karena sebuah dokumen yang penting dan aktif perlu adanya penyimpanan serta mobilitas yang baik, seperti dokumen buku tanah yang ada pada kantor ATR/BPN Kabupaten Cilacap. Perkembangan zaman pada era globalisasi ini membuat SDM (Sumber Daya Manusia) menjadi berfikir kreatif sehingga terciptanya digitalisasi, penggunaan sistem digitalisasi memiliki kelebihan khususnya pada digitalisasi pengarsipan yang lebih sederhana, aman, dan cepat.

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui pelaksanaan digitalisasi arsip buku tanah pada kantor ATR/BPN Cilacap, serta mengidentifikasi kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan digitalisasi. Penelitian ini menggunakan metode penelitian kualitatif deskriptif. Teknik yang digunakan penulis untuk mengumpulkan data adalah dengan pendekatan observasi dan wawancara dengan pihak-pihak terkait. Kemudian teknik analisis data meliputi reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan.

Berdasarkan hasil penelitian ini dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan digitalisasi arsip sudah terlaksana di kantor ATR/BPN Cilacap, terbukti dari web dan aplikasi yang telah digunakan oleh kantor ATR/BPN yaitu KKP (Komputerisasi Kantor Pertanahan) dan SIAP (Sistem Arsip Pertanian). Pengelolaan arsip di Kantor ATR/BPN Cilacap menunjukkan kemajuan, namun masih terdapat sejumlah tantangan yang perlu dievaluasi untuk menentukan sejauh mana tingkat efektivitas dan kematangan sistem yang telah diterapkan.

Kata kunci: Digitalisasi arsip, buku tanah, kantor ATR/BPN Cilacap

SUMMARY

Good archiving management is an important activity, because an important and active document needs good storage and mobility, such as land book documents at the Cilacap Regency ATR/BPN office. Current developments in this era of globalization have made HR (Human Resources) think creatively so that digitalization is created. The use of a digitalization system has advantages, especially in digitizing archiving which is simpler, safer and faster.

This research aims to determine the implementation of digitizing land book archives at the ATR/BPN Cilacap office, as well as identifying the obstacles faced in implementing digitization. This research uses descriptive qualitative research methods. The technique used by the author to collect data is an observation approach and interviews with related parties. Then data analysis techniques include data reduction, data presentation, and drawing conclusions.

Based on the results of this research, it can be concluded that the implementation of archive digitization has been carried out at the ATR/BPN Cilacap office, as evidenced by the website and applications that have been used by the ATR/BPN office, namely KKP (Computerized Land Office) and SIAP (Archival Archive System). Records management at the ATR/BPN Cilacap Office shows progress, but there are still a number of challenges that need to be evaluated to determine the level of effectiveness and maturity of the system that has been implemented.

Keywords: Digitization of archives, land books, ATR/BPN Cilacap office